



Adobe Document Cloud pour Microsoft Office 365 et SharePoint

Proposez des expériences documentaires inédites en convertissant les processus papier manuels en workflows 100 % digitaux.

La transformation digitale fait bien plus que d'accélérer les processus manuels. Elle vise à améliorer les expériences des clients et des employés. Adobe Document Cloud pour Office 365, qui inclut Adobe Acrobat DC, Adobe Sign et les services PDF, s'intègre parfaitement à vos applications métier telles que Microsoft Office et SharePoint. Grâce à cette intégration, convertissez vos processus papier en expériences digitales attrayantes qui impressionneront vos clients et aideront vos employés à collaborer et travailler plus rapidement.

Faites-en plus en moins de temps.

En enrichissant les applications Office de puissants outils PDF et de signature électronique, Adobe Document Cloud optimise la collaboration sur les fichiers PDF au sein de toutes vos équipes et accélère les workflows de validation.

- Accédez aux outils Adobe Sign et Adobe PDF directement depuis la fenêtre de navigation Office 365 dans Outlook, Word, PowerPoint, Excel, SharePoint ou OneDrive.
- Convertissez des documents Word, Excel et PowerPoint en fichiers Adobe PDF de grande qualité, qui conservent les polices, la mise en forme et la mise en page, et peuvent être protégés par mot de passe.
- Fusionnez des fichiers Office, des images, du texte et des PDF au sein d'un seul et même document PDF à des fins d'archivage ou de diffusion.
- Consultez et modifiez des PDF stockés dans OneDrive ou SharePoint directement depuis Acrobat DC. Utilisez également la visionneuse de PDF web à des fins de consultation, de recherche et de collaboration en ligne.
- Exportez des fichiers PDF au format Excel, Word ou PowerPoint.
- Créez des contrats électroniques, envoyez-les pour signature électronique et suivez leur statut — le tout depuis Word, PowerPoint, Outlook et Teams.
- Autorisez vos clients et employés à remplir et signer des documents où qu'ils soient et sur n'importe quel appareil.

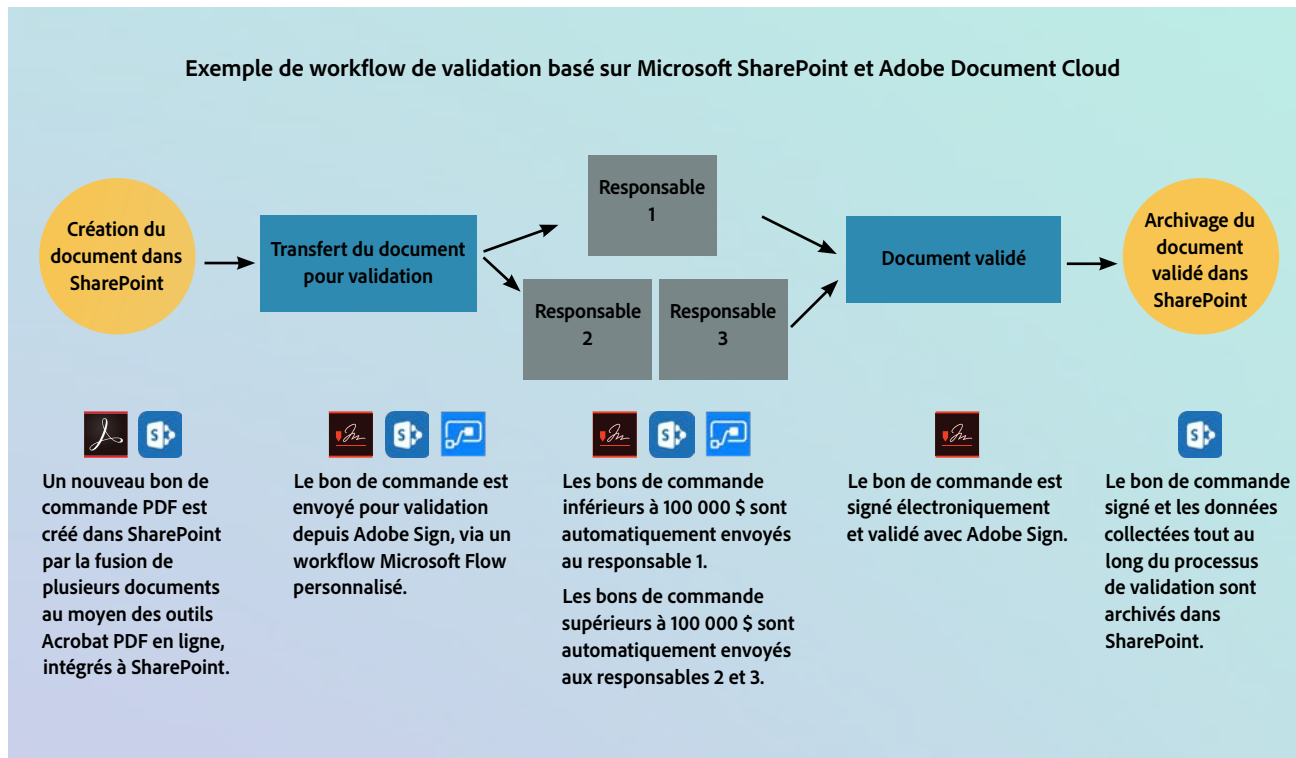
Renforcez l'efficacité de vos processus avec les signatures électroniques.

Écoutez les délais de mise sur le marché et réduisez les frais administratifs et les erreurs humaines en automatisant les workflows de signature électronique et de validation reproductibles dans SharePoint, PowerApps et Flow.

- Incorporez automatiquement des données et documents client dans des contrats électroniques à partir de SharePoint. Envoyez des contrats pour signature électronique, suivez leur statut depuis SharePoint et archivez automatiquement dans SharePoint les documents signés et les données collectées tout au long du processus de validation.
- Stockez et centralisez tous vos documents, contrats et formulaires dans un emplacement unique de référence. Transmettez des documents pour validation ou signature électronique via Adobe Sign, grâce à l'intégration de SharePoint avec Microsoft Flow. Flow permet d'automatiser rapidement les tâches courantes à l'aide de modèles prédéfinis ou d'un environnement de conception graphique convivial. Par exemple, vous pouvez transférer automatiquement des contrats pour signature à un ou plusieurs approbateurs, selon leur valeur financière.
- Accélérez les adhésions et validations digitales, et simplifiez le processus d'intégration ainsi que les demandes de service ou de carte bancaire grâce à des formulaires web réutilisables, que vos clients et employés peuvent remplir et signer facilement à partir de l'appareil de leur choix. Gagnez en efficacité et limitez les erreurs en réincorporant dans SharePoint les données collectées à partir des formulaires remplis, et partagez facilement les informations d'une équipe à l'autre. Enregistrez automatiquement les formulaires web signés dans des dossiers SharePoint spécifiques pour un accès facilité.
- Incorporez les signatures électroniques dans vos applications préférées et vos PowerApps personnalisées prises en charge par Microsoft Flow. Lancez automatiquement des tâches après la signature d'un contrat et suivez le statut de ce dernier à l'aide de modèles de notifications.

« Grâce à Adobe Sign, nous sommes désormais en mesure d'envoyer la documentation RH aux employés avant leur entrée en fonction, ce qui représente une économie substantielle. Ils sont ainsi productifs dès les premières heures de leur première journée. Le retour sur investissement est donc immense. »

TODD NACAPUY, ancien directeur des systèmes d'information, État d'Hawaï



Exemples d'utilisation

Automatisez la préparation, la signature et la validation des documents ainsi que l'adhésion digitale dans l'ensemble de votre entreprise.

Ventes

- Contrats et accords
- Devis et offres
- Formulaires de candidature

Ressources humaines

- Affiliations
- Formulaires d'accueil des nouvelles recrues
- Accusés de réception des documents réglementaires

Achats

- Contrats fournisseur
- Appels d'offres
- Formulaires d'accueil

Juridique

- Accords de confidentialité
- Contrats commerciaux
- Découverte et dépôt électroniques de pièces juridiques

Marketing

- Révision et validation des communications
- Publication de documents marketing
- Formulaires de publication

Gestion de produits

- Cahiers des charges
- Révision et validation des feuilles de route
- Guides et manuels d'utilisation des produits

Informatique

- Documentation
- Autorisations de modification
- Documentation réglementaire

Installations

- Contrats de location
- Formulaires de demande de service
- Planification des installations

Service clientèle

- Commandes de services et ordres de mission
- Accusés de réception du service après-vente
- Contrats de renouvellement

« Adobe Acrobat Pro DC nous permet de numériser rapidement et à peu de frais les plans de construction chaque fois qu'une personne de l'un de nos services en a besoin. Le fait de ne plus sous-traiter cette tâche a permis de réduire les coûts de 90 %. »

CHRISTIAN GOLTL, responsable du développement des systèmes, ASFINAG Maut Service GmbH

Déploiement ultra-rapide.

Utilisez les outils d'administration d'Office 365 pour déployer rapidement des modules complémentaires Document Cloud de manière centralisée. Concernant Adobe Sign et les services PDF, configurez vos comptes Office 365 à l'aide d'un programme d'installation web, sans avoir à installer de logiciel supplémentaire. Pour les utilisateurs qui ont besoin de la version complète d'Acrobat DC pour ordinateur, rationalisez l'installation et la configuration du logiciel en faisant appel à des outils standard comme Microsoft Windows Server Remote Desktop Services ou Apple Remote Desktop. L'accès des utilisateurs autorisés est simplifié par la prise en charge fiable et efficace de l'authentification unique (SSO). Vous pouvez par ailleurs centraliser la gestion des droits via Adobe Admin Console, et vous adapter ainsi facilement aux éventuels changements.

Sécurité, conformité et évolutivité globales.

Limitez les risques en veillant à ce que vos documents soient signés, gérés et stockés en toute sécurité et dans le respect des normes de conformité sectorielles et des réglementations régionales. Les solutions Adobe Document Cloud, qui reposent sur des centaines de fonctionnalités, processus et contrôles de sécurité, sont certifiées conformes aux normes de sécurité les plus strictes, telles que SOC 2 Type 2 et ISO 27001. Les documents sont protégés au cours de leur développement et de leur transfert. Le tout est exécuté dans l'infrastructure cloud globale évolutive d'Adobe.

Le pouvoir du partenariat.

Adobe et Microsoft sont des partenaires stratégiques. Cette alliance vous permet d'optimiser votre investissement dans les solutions Adobe et Microsoft afin d'accélérer la transformation digitale de votre établissement, d'offrir des expériences client d'exception et de vous adapter à l'évolution des environnements pour répondre aux impératifs du marché. Pour en savoir plus, rendez-vous sur <https://acrobat.adobe.com/fr/fr/business/integrations/microsoft.html>.

« SharePoint est omniprésent dans nos processus. Aussi, le fait de disposer d'une solution comme Adobe Sign, suffisamment souple pour devenir un module de SharePoint, — et d'avoir tout « sous le même toit » — nous a considérablement facilité la tâche. »

MICAH HWANG, Spécialiste des prestations de services, État d'Hawaï

